**Contract de servicii**

 **nr.\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Preambul***

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse, **între**

**COMUNA ICLOD**cu sediu in localiatea Iclod, nr. 440 A telefon/fax 0264 – 263370, cod fiscal 4288241 cont trezorerie ........................................... deschis la Trezoreria Gherla reprezentată prin primar Emil Ioan Pirtoc în calitate de **achizitor**, pe de o parte

**şi**

……... ................ ........................... ……………. ***denumire operatorul economic*** ............................................... adresă sediu ………………… ........................................................................ telefon/fax .......................................... număr de înmatriculare ..................................... cod fiscal ................................... cont (trezorerie, banca) .............................................................................................................. reprezentat prin ................................................................................................ (denumirea conducătorului) funcţia...............................................

în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

***2. Definiţii***

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

* + - 1. ***contract*** – reprezintă prezentul contract şi toate Anexele sale.
			2. ***achizitor şi prestator*** - părtile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
			3. ***preţul contractului*** - preţul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;
			4. ***servicii*** *-* activităţi a căror prestare fac obiect al contractului;
			5. ***produse*** - echipamentele, maşinile, utilajele, piesele de schimb şi orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract şi pe care prestatorul are obligaţia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
			6. ***forţa majoră***- un eveniment mai presus de controlul parţilor, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunciativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;

***j. zi*** - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

**3. *Interpretare***

**3.1** În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2** Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică in mod diferit.

***Clauze obligatorii***

***4. Obiectul principal al contractului***

4.1 - Prestatorul se obligă să realizeze activitatea de dirigentie de santier pentru lucrarile aferente obiectivului “**CONSTRUIRE CAPELA IN SAT ICLOZEL, COMUNA ICLOD, JUDETUL CLUJ”** pe toata perioada de executie a lucrarilor şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să platească preţul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

**5. *Preţul contractului***

5.1 Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătibil prestatorului de catre achizitor, conform graficului de plăti, este de …………… lei, la care se adaugă ……………. lei TVA, la data platii.

**6. *Durata contractului***

6.1 – Durata prezentului contract este de ….. luni, începând de la data de …….

 *( se inscrie perioada şi data)*

6.2 – prezentul contract inceteaza sa produca efecte la data de ....................

(se inscrie data la care intra in efectivitate contractul)

Prestatorul se obliga sa presteze serviciile pe toata durata de executie a lucrarilor.

**7. Executarea contractului**

7.1 – Executarea contractului începe după constituirea garanţiei de bună execuţie si primirea ordinului de incepere a serviciilor.

**8. *Documentele contractului***

8.1 - Documentele contractului sunt:

 a) propunerea tehnica;

 b) propunerea financiara;

 c) caietul de sarcini;

 d) garantia de buna executie

**9. *Obligaţiile principale ale prestatorului***

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele şi sau performanţele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract**.**

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

9.3 - Prestatorul se obligă să despagubească achizitorul împotriva oricăror:

reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încalcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legatură cu produsele achiziţionate, şi

daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încalcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

 9.4 - Prestatorul are obligaţia de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

 9.5 - In exercitarea verificarii realizarii corecte a executiei lucrarilor de constructii conform Ordinului 1496/2011, dirigintii de santier au urmatoarele obligatii:

1. verificarea existenţei autorizaţiei de construire, precum şi a îndeplinirii condiţiilor legale cu privire la încadrarea în termenele de valabilitate;
2. verificarea concordanţei dintre prevederile autorizaţiei şi ale proiectului;
3. preluarea amplasamentului şi a reperelor de nivelment şi predarea acestora executantului, libere de orice sarcinã;
4. participarea împreunã cu proiectantul şi cu executantul la trasarea generalã a construcţiei şi la stabilirea bornelor de reper;
5. predarea cãtre executant a terenului rezervat pentru organizarea de şantier;
6. studierea proiectului, a caietelor de sarcini, a tehnologiilor şi procedurilor prevãzute pentru realizarea construcţiilor;
7. verificarea existenţei tuturor pieselor scrise şi desenate, corelarea acestora, respectarea reglementãrilor cu privire la verificarea proiectelor de cãtre verificatori atestaţi şi existenţa vizei expertului tehnic atestat, acolo unde este cazul;
8. verificarea existenţei programului de control al calitãţii, cu precizarea fazelor determinante, vizat de Inspectoratul de Stat în Construcţii;
9. verificarea existenţei şi valabilitãţii tuturor avizelor, acordurilor, precum şi a modului de preluare a condiţiilor impuse de acestea în proiect;
10. verificarea existenţei şi respectarea "Planului calitãţii" şi a procedurilor/instrucţiunilor tehnice pentru lucrarea respectivã;
11. verificarea respectãrii legislaţiei cu privire la produsele pentru construcţii, respectiv: existenţa documentelor de atestare a calitãţii, corespondenţa calitãţii acestora cu prevederile cuprinse în documentele de calitate, proiecte, contracte;
12. interzicerea utilizãrii produselor pentru construcţii necorespunzãtoare sau fãrã certificate de conformitate, declaraţie de conformitate ori fãrã agrement tehnic (pentru materialele netradiţionale);
13. urmãrirea realizãrii construcţiei în conformitate cu prevederile proiectelor, caietelor de sarcini, ale reglementãrilor tehnice în vigoare şi ale contractului;
14. verificarea respectãrii tehnologiilor de execuţie, aplicarea corectã a acestora în vederea asigurãrii nivelului calitativ prevãzut în documentaţia tehnicã, în contract şi în normele tehnice în vigoare;
15. interzicerea executãrii de lucrãri de cãtre persoane neautorizate conform reglementãrilor legale în vigoare;
16. participarea la verificarea în faze determinante;
17. efectuarea verificãrilor prevãzute în reglementãrile tehnice şi semnarea documentelor întocmite ca urmare a verificãrilor (procese-verbale în faze determinante, proceseverbale de lucrãri ce devin ascunse etc.);
18. interzicerea utilizãrii de tehnologii noi neagrementate tehnic;
19. asistarea la prelevarea probelor de la locul de punere în operã;
20. urmãrirea realizãrii lucrãrilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuţiei acestora, şi admiterea la platã numai a lucrãrilor corespunzãtoare din punct de vedere cantitativ şi calitativ;
21. transmiterea cãtre proiectant (prin intermediul investitorului) a sesizãrilor proprii sau ale participanţilor la realizarea construcţiei privind neconformitãţile constatate pe parcursul execuţiei;
22. dispunerea opririi execuţiei, demolãrii sau, dupã caz, a refacerii lucrãrilor executate necorespunzãtor de cãtre executant, în baza soluţiilor elaborate de proiectant şi vizate de verificatorul de proiecte atestat;
23. verificarea respectãrii prevederilor legale cu privire la cerinţele stabilite prin Legea nr. 10/1995 , cu modificãrile ulterioare, în cazul efectuãrii de modificãri ale documentaţiei sau adoptãrii de noi soluţii care schimbã condiţiile iniţiale;
24. urmãrirea respectãrii de cãtre executant a dispoziţiilor şi/sau a mãsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
25. preluarea documentelor de la constructor şi proiectant şi completarea cãrţii tehnice a construcţiei cu toate documentele prevãzute de reglementãrile legale;
26. urmãrirea dezafectãrii lucrãrilor de organizare de şantier şi predarea terenului deţinãtorului acestuia;
27. asigurarea secretariatului recepţiei şi întocmirea actelor de recepţie;
28. urmãrirea soluţionãrii obiecţiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepţie la terminarea lucrãrilor şi realizãrii recomandãrilor comisiei de recepţie;
29. predarea cãtre investitor/utilizator a actelor de recepţie şi a cãrţii tehnice a construcţiei dupã efectuarea recepţiei finale.
 Obligatiile prevazute mai sus nu sunt limitative, dirigintele de santier putand participa in calitate de reprezentatnt al investitorului/beneficiarului in toate fazele privind conceperea, proiectarea si realizarea constructiilor, in limitele atributiilor stabilite prin reglementarile in vigoare si ale contractului incheiat cu investitorul/beneficiarul.

9.6 - Dirigintii de santier raspund in cazul neindeplinirii obligatiilor prevazute de lege, precum si in cazul neasigurarii din culpa lor a realizarii nivelului calitativ a lucrailor prevazut in proiecte, caiete de sarcini, in reglementarile tehnice in vigoare si contracte.

9.7 - Dirigintii de şantier răspund faţă de investitor/beneficiar, conform legii, pentru verificarea realizării corecte a execuţiei lucrărilor de construcţii şi au în principal următoarele drepturi şi obligaţii in urmatoarele faze :

FAZA I – PREGATIREA EXECUTIEI LUCRARILOR ;

FAZA II – EXECUTIA LUCRARILOR ;

FAZA III – RECEPTIA LUCRARILOR ;

FAZA IV – PERIOADA DE GARANTIE ;

FAZA V – ALTE RESPONSABILITATI .

**FAZA I – PREGATIREA EXECUTIEI LUCRARILOR**

 a) verifică existenţa autorizaţiei de construire, precum şi îndeplinirea condiţiilor legale cu privire la aceasta;

 b) verifică corespondenţa dintre prevederile autorizaţiei şi ale proiectului;

 c) preia amplasamentul şi reperele de nivelment şi le predă executantului libere de orice sarcină;

 d) participă împreună cu proiectantul şi cu executantul la trasarea generală a construcţiei şi la stabilirea bornelor de reper . Dispune marcarea si protejarea acestura ;

 e) predă constructorului terenul rezervat pentru organizarea de şantier;

 f) studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile şi procedurile prevăzute pentru realizarea construcţiilor;

 g) verifică existenţa tuturor pieselor scrise şi desenate, corelarea acestora, respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori atestaţi;

 h) verifică existenţa în proiect a prevederilor privind fazele determinante, precum şi a programului de control al calităţii;

 i) verifică existenţa tuturor avizelor, acordurilor, precum şi respectarea prevederilor acestora . Respectarea prevederilor legale privind documentaţia tehnică;

 j) preda impreuna cu investitorul , executantului , amplasamentul liber de orice sarcini si bornele de reper precizate de proictant si intocmeste procesul verbal de predare-primire amplasament . La predarea-primirea amplasamentului consultanta va convoca reprezentantii investitorului , executantului , detinatorilor de retele si a altor institutii necesare a fi prezente cu aceasta ocazie ;

 k) pregateste toate documentele necesare analizei si deciziei , solicitate de investitor , privind ordinea de efectuare a lucrarilor ( planuri coordonatoare privind retelele , etc. ) in intervalul de executie. Coordoneaza executia lucrarilor cu retelele edilitare ale diferitilor beneficiari de exploatare .

 l) intocmeste scrisorile catre proiectant pentru cereri de completari, coordonari, adaptari la teren in conditiile incadrarii in valorile si termenele aprobate pentru realizarea lucrarilor,

 m) verifica si inainteaza spre aprobare beneficiarului, graficul detailat de urmarire a executiei lucrarilor.

**FAZA II – EXECUTIA LUCRARILOR ;**

 a) urmăreşte realizarea construcţiei în conformitate cu prevederile contractului, proiectelor, caietelor de sarcini şi ale reglementărilor tehnice în vigoare;

 b) verifică respectarea tehnologiilor de execuţie, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentaţia tehnică, în contract şi în normele tehnice în vigoare;

 c) interzice utilizarea de lucrători neautorizaţi pentru meseriile la care reglementările tehnice au prevederi în acest sens;

 d) efectuează verificările prevăzute în norme şi semnează documentele întocmite ca urmare a verificărilor (procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de lucrări ce devin ascunse etc.);

 e) participă la verificarea în faze determinante;

 f) interzice utilizarea de tehnologii noi neagrementate tehnic;

 g) asistă la prelevarea probelor de la locul de punere în operă;

 h) urmăreşte realizarea lucrărilor, din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuţiei acestora, admiţând la plată numai lucrările corespunzătoare din punct de vedere calitativ;

 i) cere executantului, după caz, sistarea execuţiei, demolarea sau refacerea lucrărilor executate necorespunzător, în baza soluţiilor elaborate de proiectant sau de persoanele abilitate prin lege pentru elaborarea acestora;

 j) transmite proiectantului sesizările proprii sau ale participanţilor la realizarea construcţiei privind neconformităţile constatate pe parcursul execuţiei;

 k) verifică respectarea prevederilor legale cu privire la cerinţele stabilite prin Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcţii, în cazul efectuării de modificări ale documentaţiei sau adoptării de noi soluţii care schimbă condiţiile iniţiale;

 l) urmăreşte respectarea de către executant a măsurilor dispuse de proiectant sau de organele abilitate;

m)verifica respectarea legislatiei cu privire la materialele utilizate (existenta documentelor de atestare a calitatii, corespondenta calitatii acestora cu prevederile din certificatele de calitate, din contracte, din proiecte),

n)interzice utilizarea de materiale, semifabricate si prefabricate necorespunzatoare sau fara certificate de conformitate, declaratie de conformitate sau fara agrement tehnic,

o)urmareste executarea tuturor probelor si verificarilor prevazute in proiect, in caietele de sarcini si in normativele in vigoare,

p)urmareste realizarea executiei lucrarilor conform termenelor stabilite in graficul de executie aprobat de beneficiar,

r)efectueaza in numele investitorului activitatea pe linie financiara, de verificare si decontare a lucrarilor executate.Consultanta, in calitate de imputernicit al investitorului sau al beneficiarului, verifica situatiile de plata aferente cantitatilor de lucrari real executate din devizele pe categorii de lucrari a devizului oferta anexat la contract, pe baza caietelor de masuratori, a facturilor pentru materiale si a documentelor doveditoare pentru tarifele de manopera, transport si utilaje, verifica modul de actualizare a situatiilor de plata conform normelor in vigoare si se prezinta impreuna cu constructorul la investitor in vederea insusirii si decontarii acestora,

s)analizeaza, avizeaza si prezinta spre aprobare beneficiarului toate modificarile aparute pe parcursul executiei lucrarilor,

t)urmareste respectarea sistemului de asigurare a calitatii la executant,

u)asigura implementarea unui sistem propriu de asigurare a calitatii de catre investitor, utilizator, in activitatile ce privesc realizarea constructiilor pentru care presteaza activitatea de consultanta,

v)asigura imagini foto cu starea iniţială a străzii, pe parcursul executiei lucrarilor cat si la finalizarea lucrarilor,

x)urmareste saptamanal incadrarea in graficele de executie si raporteaza investitorului,

y)participa la verificarea lucrarilor pe faze de executie si dispune masuri pentru asigurarea efectuarii de catre executant a tuturor verificarilor de calitate stabilite de normele tehnice si caietele de sarcini.

**FAZA III – RECEPTIA LUCRARILOR ;**

 a) preia documentele de la constructor şi proiectant şi completează cartea tehnică a construcţiei cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;

 b) urmăreşte dezafectarea lucrărilor de organizare şi predă terenul deţinătorului acestuia;

 c) participă la recepţia lucrărilor, asigură secretariatul recepţiei şi întocmeşte actele de recepţie . La receptia la terminarea lucrarilor va intocmi si o fisa tehnica a obiectivului , dupa un model primit de la investitor , insotita de fotografii cu toate etapele semnificative de derulare a obiectivului , pe hartie si suport magnetic ;

 d) urmăreşte rezolvarea problemelor constatate de comisia de recepţie şi întocmeşte documentele de aducere la îndeplinire a măsurilor impuse de comisia de recepţie;

 e) predă investitorului/utilizatorului actele de recepţie, documentaţia tehnică şi economică a construcţiei, împreună cu cartea tehnică a construcţiei , dupa receptia finala .

**FAZA IV – PERIOADA DE GARANTIE ;**

 a)dupa receptia la terminarea lucrarilor, consultanta urmareste rezolvarea remedierilor cuprinse in anexa procesului -verbal de receptie la terminarea lucrarilor, in cel mult 90 zile de la acceptarea acesteia,

 b)daca executantul nu isi respecta obligatiile contractuale, consultanta are obligatia de a-l soma pentru a se inscrie in clauzele contractuale,

 c)consultanta va transmite executantului o notificare cu privire la defectiunile care au aparut in perioada de garantie si pe care executantul trebuie sa le remedieze pe cheltuiala sa, daca acestea s-au datorat nerespectarii clauzelor contractuale de catre executant,

 d)urmareste comportarea constructiilor si instalatiilor in perioada de garantie.

**FAZA V – ALTE RESPONSABILITATI**

 a) respectarea tuturor clauzelor din contractul de consultanta,

 b) intocmeste si transmite investitorului rapoarte lunare asupra derularii lucrarilor sub aspect financiar, cat si rapoarte saptamanale asupra derularii lucrarilor sub aspect calitativ, cantitativ cat si privind modul de incadrare in graficele de executie, dupa modelele solicitate de investitor,

 c) consultantul trebuie sa-si dimensioneze echipa de consultanta, in functie de cantitatile contractate cu beneficiarul, raportat la solicitarile acestuia.

**10. *Obligaţiile principale ale achizitorului***

10.1 - Achizitorul se obligă să recepţioneze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 – Achizitorul se obligă să platească preţul in lei către prestator în termenul de 60 de zile de la data inregistrarii la autoritatea contractanta a facturii emise de catre prestator in urma decontarilor efectuate de constructor (dupa emiterea situatiilor de lucrari).

10.3-Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor şi de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plaţii. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

**11. *Sancţiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligaţiilor***

11.1-În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuşeşte să-şi execute obligaţiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din preţul contractului (Inclus T.V.A.), ca penalitaţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 1 % / zi de intarziere, din preţul contractului, ramas neexecutat.

11.2 **-** În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligaţia de a plăti, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 1 % / zi de intarziere din plata neefectuată.

11.3 -Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil şi repetat, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul de drept reziliat şi de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul îşi rezervă dreptul de a renunţa oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensaţie, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiţia ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

***Clauze specifice***

**12. Garanţia de bună execuţie a contractului**

12.1 - (1) Prestatorul se obligă să constituie garanţia de bună execuţie a contractului în cuantum de 5 % din valoarea contractului fara T.V.A., până la intrarea în efectivitate a contractului. Întreprinderile mici şi mijlocii (IMM) beneficiază de reducere cu 50% pentru criteriile legate de cifra de afaceri, de Top of Form

garanBottom of Form

ţia de bună execuţie.

Garanţia de bună execuţie se constituie printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care devine anexa la contract.

 Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului.

12.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanţia pentru participare şi să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a facut dovada constituirii garanţiei de bună execuţie**.**

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu îşi execută, execută cu întarziere sau execută necorespunzator obligaţiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, achizitorul are obligaţia de a notifica acest lucru prestatorul, precizând totodată obligaţiile care nu au fost respectate.

12.4 – Achizitorul se obligă să restituie garanţia de bună execuţie în termen de 14 zile de la data indeplinirii obligaţiilor asumate prin contractul de servicii, daca un a ridicat pana la aceea data pretentii asupra ei.

12.5 - Garanţia tehnică este distinctă de garanţia de bună execuţie a contractului.

***13. Alte resposabilităţi ale prestatorului***

13.1 **-** (1) Prestatorul are obligaţia de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul şi promtitudinea cuvenite angajamentului asumat şi în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalaţiile, echipamentele şi orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de şi pentru contract, în masura în care necesitatea asigurării acestora este prevazută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuţia serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

***14. Alte responsabilităţi ale achizitorului***

14.1- Achizitorul se obligă să pună la dispoziţia prestatorului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică şi pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

***15. Recepţie şi verificări***

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică şi din caietul de sarcini.

15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligaţia de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanţilor săi împuterniciţi pentru acest scop.

***16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare***

16.1 - (1) Prestatorul are obligaţia de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

 (2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri şi/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părţile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, şi

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la preţul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevazută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de parţi, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

alte circumstanţe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încalcarea contractului de către prestator,

îndreptăţesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci parţile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare şi vor semna un act adiţional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligaţia de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul parţilor, prin act adiţional.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuţie, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi prestatorului.

***17. Ajustarea preţului contractului***

17.1 - Pentru serviciile prestate, plaţile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2 - Preţul contractului un se actualizează preturile fiind ferme.

***18. Amendamente***

18.1 -Parţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional, numai în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

***19. Subcontractanţi***

19.1 - Prestatorul are obligaţia, în cazul în care parţi din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanţii desemnaţi, în aceleaşi condiţii în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Prestatorul are obligaţia de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanţii desemnaţi.

(2) Lista subcontractanţilor, cu datele de recunoaştere ale acestora, cât şi contractele încheiate cu aceştia se constituie in anexe la contract.

19.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător faţă de achizitor de modul în care îndeplineşte contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător faţă de prestator de modul în care îşi îndeplineşte partea sa din contract.

(3)Prestatorulare dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanţilor dacă aceştia nu îşi îndeplinesc partea lor din contract.

19.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai daca acesta nu şi-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba preţul contractului şi va fi notificată achizitorului**.**

***20. Cesiunea***

20.1 - Prestatorul are obligaţia de a nu transfera total sau parţial obligaţiile sale asumate prin contract, fără să obţină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanţia sau orice alte obligaţii asumate prin contract.

***21. Forţa majoră***

21.1 - Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forţa majoră exonerează parţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

21.5- Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează ca va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalt**e** parţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din parţi să poată pretindă celeilalte daune-interese.

***22. Soluţionarea litigiilor***

22.1 - Achizitorul şi prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul şi prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze, fie prin arbitraj la Camera de Comerţ şi Industrie a României, fie de către instanţele judecatoreşti din România.

***23. Limba care guvernează contractul***

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

***24. Comunicări***

24.1 - (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât şi în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

***25. Legea aplicabilă contractului***

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Parţile au înteles să încheie azi .............. prezentul contract în 3 (trei) exemplare originale, 2 (doua) pentru achizitor si 1 (unul) pentru prestator.

  *( se precizează data semnării de către părţi)*

 Achizitor

 Prestator

 **COMUNA ICLOD**

 ***PRIMAR***

 *EMIL – IOAN PIRTOC*

***VIZA CFP***

*BRINDUSA SEBESTEAN*

***Responsabil Achizitii Publice***

 *VIORICA OPREA*