

HOTĂRÂREA NR. 59

din 12.11.2015

privind aprobarea regulamentului de organizare și desfășurare a
activităților comerciale pe teritoriul unității administrativ - teritoriale

Consiliul local al comunei Iclod, întrunit în ședință ordinară ;

Analizând proiectul de hotărâre inițiat de către primarul comunei, referitor la aprobarea regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale pe teritoriul unității administrativ – teritoriale ;

Ținând cont de prevederile : O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 650/2002 pentru aprobarea O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 333/2003 pentru aprobarea normelor de aplicare a O.G. nr. 99/2000, H.G. nr. 384/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, O.G. nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, republicată, cu modificările și completările ulterioare, O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 36 și art. 45 din Legea nr. 215/2001 republicată, a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul drepturilor conferite prin art. 115 lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

h o t ă r ă ș t e :

Art.1. Se aprobă regulamentul privind eliberarea avizului program și a autorizației de funcționare pentru organizarea și desfășurarea activităților comerciale în unitatea administrativ teritorială conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Nerespectarea prevederilor prezentei hotărâri, atrage răspunderea materială, civilă, contravențională și penală în condițiile legii, a celor găsiți vinovați.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei se încredințează primarul comunei prin compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate, urmând toate procedurile prevăzute de lege.

Președintele ședinței

Ionel Hurducaș



Contrasemnează

Secretar

Lucia - Mariana Pîrțoc



Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prev. Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, astfel :

- total consilieri locali în funcție : 13 ;
- consilieri locali prezenți : 13 ;
- voturi 'pentru' : 13 ;
- voturi 'împotrivă' : x ;
- 'abțineri' : x .

**REGULAMENT PRIVIND ELIBERAREA
AVIZULUI PROGRAM DE FUNCȚIONARE ȘI A AUTORIZAȚIEI DE FUNCȚIONARE
PENTU DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR COMERCIALE ÎN COMUNA ICLOD**

CUPRINS:

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

CAPITOLUL II – AVIZ PROGRAM DE FUNCȚIONARE

A – Cerințe și criterii ce trebuie îndeplinite în vederea eliberării avizului program de funcționare referitor la desfășurarea activităților comerciale în comuna Iclod.

B – Procedura de eliberare a avizului program de funcționare pentru desfășurarea activităților comerciale în comuna Iclod.

CAPITOLUL III – AUTORIZAȚIE DE FUNCȚIONARE PENTRU DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE ALIMENTAȚIE PUBLICĂ

A - Cerințe și criterii ce trebuie îndeplinite în vederea eliberării autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică pentru unitățile tip restaurant 5610 (corespondent cod CAEN 5530), tip bar 5630 (corespondent cod CAEN 5540) în comuna Iclod.

B - Procedura de eliberare a avizului autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică pentru unitățile tip restaurant 5610 (corespondent cod CAEN 5530), tip bar 5630 (corespondent cod CAEN 5540) în comuna Iclod.

CAPITOLUL IV – ANEXE

CAPITOLUL V – SANCTIUNI

CAPITOLUL I
DISPOZITII GENERALE

Obiectul și sfera de aplicare

Art.1 Prezentul regulament reglementează activitatea din domeniul comercial, al serviciilor de piață, cerințele necesare în vederea desfășurării acestor activități, procedura de obținere a avizului program de funcționare, a autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică.

Art.2 Prevederile prezentului regulament se aplică persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale, societăților comerciale ce desfășoară activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață inclusiv activitatea de alimentație publică.

Art.3 Documentele care vor fi eliberate de Primăria Comunei Iclod în vederea desfășurării activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață, inclusiv activități de alimentație publică sunt:

1. Aviz program de funcționare - pentru operatorii economici ce desfășoară activități comerciale și de prestări servicii care nu se regăsesc în codurile CAEN 5610 (corespondent cod CAEN 5530), 5630 (corespondent cod CAEN 5540) – Anexa nr.1.

2. Autorizație de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică - pentru operatorii economici ce desfășoară activități de alimentație publică pentru unitățile de tip restaurant 5610 (corespondent cod CAEN 5530), tip bar 5630 (corespondent cod CAEN 5540) - Anexa nr.2.

Art.4 Operatorii economici ce desfășoară activități comerciale, de prestări servicii și de alimentație publică au obligația depunerii documentațiilor în vederea obținerii avizului program de funcționare, respectiv a autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică.

CAPITOLUL II AVIZ PROGRAM DE FUNCȚIONARE

A – Cerințe și criterii ce trebuie îndeplinite în vederea eliberării avizului program de funcționare referitor la desfășurarea activităților comerciale în comuna Iclod

Art.5 Operatorii economici care desfășoară activități comerciale și de prestări servicii au obligația obținerii avizului program de funcționare eliberat de către Primăria comunei Iclod în conformitate cu prevederile art. 6, art. 8 și art. 9 din O.G. nr. 99/2000 republicată, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață și a pct.1 lit.d, pct. 6 din H.G. nr. 333/2003 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a O.G. nr. 99/2000, republicată, cât și ale art. 26 alin. 3 din O.G. nr. 21/1992, republicată, privind protecția consumatorului.

Art.6 Prin **aviz program de funcționare** se înțelege actul administrativ emis de către Primăria comunei ICLOD, prin care se reglementează desfășurarea activităților comerciale și de prestări servicii care nu se regăsesc în codurile CAEN 5610 (corespondent cod CAEN 5530), 5630 (corespondent cod CAEN 5540).

Art.7 Avizul program de funcționare va fi solicitat de către operatorii economici (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale) care desfășoară activități economice prestate într-un spațiu în care accesul publicului este liber.

Art.8 (1) Fiecare operator economic își stabilește orarul de funcționare cu respectarea prevederilor înscrise în legislația muncii și cu condiția respectării reglementărilor în vigoare privind normele de conviețuire socială, ordinea și liniștea publică.

(2) Unitățile care desfășoară activități privind comercializarea produselor și serviciilor de piață pot fi deschise publicului în toate zilele săptămânii.

Art.9 **Cerințe și criterii în baza cărora se vor elibera avizele program de funcționare sunt:**

a) Respectarea criteriilor generale privind determinarea zonelor și locurilor de vânzare din localitate, a planului general de dezvoltare urbană referitor la funcțiunile admise;

b) Desfășurarea unei activități civilizate care să respecte normele de conviețuire socială, ordine și liniște publică, conform prevederilor legale în vigoare;

c) Pentru spațiile situate în clădiri colective, schimbarea destinației locuințelor, precum și a spațiilor cu alta destinație situate în clădiri colective se poate face numai în baza hotărârii Adunării Generale a Asociației de Proprietari cu acordul proprietarilor direct afectați cu respectarea prevederilor Legii nr.230/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari;

d) Îndeplinirea tuturor condițiilor stabilite de lege în vederea desfășurării unei activități corespunzătoare;

e) Activitatea privind comercializarea produselor și serviciilor de piață trebuie să se desfășoare în spații care să se armonizeze cu arhitectura zonală;

f) Operatorii economici vor asigura repararea, zugrăvirea și întreținerea fațadei clădirii în care se desfășoară activitatea, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul construcțiilor;

g) Respectarea prevederilor legale în materie de urbanism cu privire la construcțiile, modificările construcțiilor sau amenajările care se fac în vederea desfășurării activității;

h) Respectarea hotărârilor adoptate de consiliul local referitor la buna gospodărire și înfrumusețarea comunei Iclod;

i) Îndeplinirea cerințelor profesionale de către personalul angajat pentru exercitarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar, conform prevederilor O.G. nr. 99/2000, republicată;

j) Este interzisă comercializarea produselor ce ar putea avea impact asupra sănătății populației;

k) Este interzisă comercializarea, depozitarea, fabricarea, distribuția, deținerea, oferirea, transmiterea, achiziționarea, producerea, intermedierea și utilizarea plantelor, stupefiantelor și preparatelor stupefiante, halucinogene, euforice și psihotrope de orice fel, oricăror derivați, compuși sau amestecuri conținând una sau mai multe plante și substanțe stupefiante, halucinogene, euforice și psihotrope care aduc atingere sau pun în pericol viața și sănătatea populației, indiferent de procentul în care se regăsește substanța activă, de starea fizică în care se află, de modul de divizare în unități de administrare disimulate, falsificate sau contrafăcute, precum și a celor care au altă destinație de utilizare decât cea pentru care sunt etichetate spre a fi comercializate, conform prevederilor legale.

l) Operatorii economici care realizează activități de colectare și valorificare a deșeurilor industriale reciclabile își pot desfășura activitatea doar în zonele stabilite prin avizul de colectare deșeurilor industriale reciclabile emis de Primăria Comunei Iclod. În acest sens, vor prezenta la data solicitării autorizării, avizul de colectare deșeurilor industriale reciclabile emis de Primăria Comunei Iclod.

B – Procedura de eliberare a avizului program de funcționare pentru desfășurarea activităților comerciale în comuna Iclod

Art.10 Pentru eliberarea avizului program de funcționare solicitantul va înainta Primăriei comunei Iclod următoarele documente:

1. Cerere pentru eliberarea avizului program de funcționare – formular tip – Anexa nr. 3.

În cazul în care orarul de funcționare nu poate fi aprobat în forma propusă de solicitant se comunică acestuia, în scris, motivele care stau la baza acestui refuz. În acest caz, solicitantul va face o nouă cerere în care va solicita aprobarea unui nou orar, conform cerințelor prezentului regulament și motivațiilor comunicate în scris.

2. Acordurile tuturor vecinilor limitrofi, persoane fizice (cu care se învecinează pe plan orizontal și vertical) referitor la orarul de funcționare și activitatea desfășurată – formular tip sub semnătură privată – Anexa nr. 4.

Aceste acorduri vor fi solicitate în conformitate cu prevederile Legii nr.61/1991 privind ordinea și liniștea publică, republicată, pentru unitățile care desfășoară activitate înainte de ora 08⁰⁰ sau peste ora 22⁰⁰.

În cazul în care există reclamații întemeiate pentru unitățile care pot crea riscuri pentru sănătate sau disconfort pentru populație prin producerea de zgomot, vibrații, gaze toxice sau iritante, Primăria comunei Iclod poate reduce unilateral orarul de funcționare, sau, atunci când situația o cere, poate anula sau suspenda avizul program de funcționare, la propunerea organului constatator.

Constatarea temeiniciei reclamațiilor se face de către persoanele abilitate din cadrul Primăriei Comunei Iclod.

În situația în care cauzele care au dus la reducerea orarului de funcționare au fost remediate, la cererea operatorului economic, se poate reveni la orarul inițial de funcționare.

3. Certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului.

4. Anexa sau certificatul constatator pentru punctul de lucru conform Legii nr. 26/1990 privind Registrul Comerțului cu modificările și completările ulterioare respectiv a Legii nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a

acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare;

5. Act constitutiv al societății (statut, contract de societate) sau certificat de înregistrare menționi și rezoluția emisă de Oficiul Registrului Comerțului în baza prevederilor O.U.G. nr.44/2008, privind desfășurarea activităților economice de către persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale;

6. Dovada deținerii legale a spațiului;

7. Declarația pe propria răspundere a solicitantului - formular tip – Anexa nr. 5.

8. Contract pentru ridicarea sau depozitarea gunoii;

9. Autorizația P.S.I.

10. Autorizația de mediu pentru activitățile cuprinse în anexa 1 la Ordinul nr. 1798/2007 al Ministerului Mediului. Pentru activitățile desfășurate conform codului CAEN 5610 – restaurante, se va atașa Autorizația de mediu sau o declarație pe proprie răspundere că sunt mai puțin de 100 de locuri în local;

11. Taxa pentru emiterea autorizației 50 lei;

12. Dosar.

Art. 11 Avizul program de funcționare va fi eliberat la cererea operatorului economic, în termen de 30 zile de la solicitare, de către Primăria Comunei Iclod.

Art. 12 Avizul program de funcționare va fi înseriat și numerotat, va prezenta elemente de siguranță specifice și va fi format din două părți, una care va rămâne în evidența Primăriei Comunei Iclod și cealaltă parte care va fi eliberată, cu respectarea prevederilor prezentului regulament, operatorului economic, în baza documentației depuse la primărie.

Art.13 (1) Vizarea anuală este obligatorie până la data de 31 martie a fiecărui an, după care se percep majorări de întârziere conform legislației în vigoare, iar taxa achitată în acest sens este de **20 lei/an.**

pentru agenții economice nou înființate, autorizațiile menționate anterior se solicită de către aceștia în termen de maximum 3 luni de la data începerii activității;

(2) Vizarea anuală se face în baza solicitării scrise a operatorului economic – formular tip – Anexa nr. 7.

Art.14 Taxa pentru **avizul programul de funcționare** se plătește la casieria Primăriei Comunei Iclod sau prin ordin de plată în contul bugetului local, odată cu depunerea documentației, operatorul economic neputându-se considera autorizat decât în momentul eliberării avizului program de funcționare. O copie a documentului de plată se va anexa la documentație.

Art.15 Taxa privind avizul program de funcționare se va încasa pentru fiecare punct de lucru al operatorilor economici.

Art.16 Taxa privind avizul program de funcționare este de 50 lei, iar taxa pentru vizarea anuală a acestuia este de 20 lei sunt prevăzute în Hotărârea Consiliului Local a comunei Iclod privind impozitele și taxele locale aprobată anual.

Art.17 Responsabilitatea încasării taxei menționate revine casei din cadrul Primăriei comunei Iclod.

Art.18 (1) Modificările la avizul program de funcționare cu privire la datele de identificare ale operatorului economic (denumire, adresă sediu social) vor fi operate în mod gratuit, la solicitarea operatorului economic.

(2) În situațiile în care apar modificări referitoare la forma de organizare a operatorului economic, tipul de unitate, obiectul de activitate, adresa punctului de lucru și orarul de funcționare, operatorul economic va solicita eliberarea unui nou aviz program de funcționare.

Art. 19 Orarul de funcționare se afișează la intrarea în unitate, în mod vizibil din exterior, cu respectarea obligatorie a acestuia.

Art. 20 (1) În cazul deteriorării avizului program de funcționare, operatorul economic va solicita eliberarea unui duplicat al avizului program de funcționare.

(2) În cazul pierderii avizului program de funcționare, operatorul economic va declara nulitatea acestuia într-un cotidian local, urmând a solicita eliberarea unui duplicat al avizului program de funcționare.

Art. 21 (1) Avizul program de funcționare poate fi anulat oricând, dacă nu se respectă:

- obiectul de activitate menționat pe avizul program de funcționare;
- orarul de funcționare aprobat;
- normele de estetică, curățenie și igienă publică;
- normele de conviețuire socială, ordine și liniște publică;
- cerințele și criteriile ce au stat la baza eliberării avizului program de funcționare;
- la dosar au fost depuse acte ce nu sunt conforme cu realitatea;
- existența unor reclamații întemeiate, la constatarea personalului desemnat din cadrul Primăriei Comunei Iclod sau a altor instituții abilitate.
- alte prevederi impuse de actele normative în vigoare.

(2) Anularea avizului program de funcționare se face prin Dispoziția Primarului Comunei Iclod la propunerea organului constatator.

CAPITOLUL III **AUTORIZATIE DE FUNCTIONARE PENTRU DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE** **ALIMENTAȚIE PUBLICĂ**

A. Cerințe și criterii ce trebuie îndeplinite în vederea eliberării autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică pentru unitățile tip restaurant 5610 (corespondent cod CAEN 5530), tip bar 5630 (corespondent cod CAEN 5540) în comuna Iclod.

Art. 22 Cerințe și criterii în baza cărora se vor elibera autorizațiile de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică, sunt:

- a) Corelarea desfășurării activității comerciale într-o structură de vânzare cu conținutul certificatului de urbanism și al autorizației de construire, cu respectarea regulamentului local de urbanism.
- b) Respectarea prevederilor legale în materie de urbanism cu privire la construcțiile, modificările construcțiilor sau amenajările care se fac pentru deschiderea punctului de lucru.
- c) Desfășurarea unei activități economice civilizate, cu respectarea condițiilor de protecție a vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor precum și a mediului.
- d) Îndeplinirea cerințelor profesionale de către personalul angajat pentru exercitarea de activități comerciale cu produse din sectorul de alimentație publică, conform prevederilor O.G. nr. 99/2000, republicată.
- e) Respectarea legislației privind ordinea și liniștea publică.
- f) Unitățile de alimentație publică își vor organiza și desfășura activitatea în așa fel încât funcționarea lor, accesul clienților și aprovizionarea, să nu producă prejudicii persoanelor care locuiesc în zona amplasamentului unității.
- g) Unitatea să nu fie reclamată cu privire la deranjul stradal în zona localului respectiv.
- h) Unitatea amplasată în zona de case a comunei Iclod să prezinte acordul proprietarilor imobilelor cu destinația de locuință, cu care se învecinează în dreapta, stânga și spatele unității și a celor situate de cealaltă parte a drumului/străzii corespondent/ă unității.
- i) Unitatea amplasată la parterul blocurilor sau la subsolul/parterul unor clădiri colective să prezinte acordul asociației de proprietari și acordul vecinilor cei mai apropiați pe orizontală și verticală.
- j) Unitatea este obligată să asigure liniștea și ordinea publică atât în interiorul localului cât și pe suprafața de teren aferentă localului prin personal specializat angajat sau prin contractarea serviciilor de

pază și protecție, în măsură să intervină cu operativitate pentru rezolvarea situațiilor legate de persoanele care au frecventat localul, pentru unitățile care funcționează peste ora 22⁰⁰.

În situația în care se constată că măsurile luate prin personalul angajat sau firma de pază și protecție nu sunt de natură a soluționa situațiile de tulburare repetată a liniștii și ordinii publice, Primăria comunei Iclod își rezervă dreptul de a reduce orarul de funcționare sau de a retrage autorizația de funcționare.

k) Unitatea este antifonată corespunzător astfel încât să nu se depășească limita maximă admisă a zgomotului, în exterior conform O.M.S. 536/1997;

l) Pentru unitățile de alimentație publică cu un program de funcționare peste orele 22⁰⁰, este necesar îndeplinirea următoarelor condiții:

- unitatea să nu fie reclamată în mod întemeiat de către vecinii limitrofi datorită zgomotului provocat de muzică;

- să nu existe reclamații cu privire la deranjul stradal în zona localului respectiv, provocat ca urmare a activității desfășurate de respectivul agent economic.

B. Procedura de eliberare a autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică pentru unitățile tip restaurant 5610 (corespondent cod CAEN 5530), tip bar 5630 (corespondent cod CAEN 5540) în Comuna Iclod

Art.23 Pentru eliberarea autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică pentru unități tip restaurant 5610 (corespondent cod CAEN 5530), tip bar 5630 (corespondent cod CAEN 5540) solicitantul va înainta Primăriei comunei Iclod următoarele documente:

1. Cerere pentru eliberarea autorizației de funcționare – formular tip - Anexa nr. 6;

2. Acordurile tuturor vecinilor limitrofi, persoane fizice (cu care se învecinează pe plan orizontal și vertical) referitor la orarul de funcționare și activitatea desfășurată – formular tip sub semnătură privată – Anexa nr. 4;

În cazul unor reclamații care se dovedesc a fi întemeiate, Primăria Comunei Iclod poate reduce unilateral orarul de funcționare sau atunci când situația o cere poate anula sau suspenda autorizația de funcționare, la propunerea organului constatator.

Constatarea temeiniciei reclamațiilor se face de către instituțiile abilitate, și de către persoanele desemnate din cadrul Primăriei Iclod.

În situația în care cauzele care au dus la reducerea orarului de funcționare au fost remediate, la cererea operatorului economic, se poate reveni la orarul inițial de funcționare.

3. Acordurile coproprietarilor/coindivizării (unde este cazul);

4. Certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului;

5. Anexa sau certificatul constatator pentru punctul de lucru conform Legii nr.26/1990 privind Registrul Comerțului, cu modificările și completările ulterioare respectiv a Legii nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare;

6. Act constitutiv al societății (statut, contract de societate) sau certificat de înregistrare menționat și rezoluția emisă de Oficiul Registrului Comerțului în baza prevederilor O.U.G. nr.44/2008, privind desfășurarea activităților economice de către persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale;

7. Dovada deținerii legale a spațiului;

8. Declarația pe proprie răspundere a solicitantului referitoare la tipul unității de alimentație publică – formular tip – Anexa nr. 9 sau Certificat de clasificare (pentru structurile de primire turistice cu funcțiuni de alimentație publică și unități de alimentație publică) eliberat de reprezentanții Ministerului Turismului conform prevederilor legale în vigoare.

9. Declarația pe proprie răspundere a solicitantului – formular tip – Anexa nr. 5.

10. Contract pentru ridicarea sau depozitarea gunoiului;

11. Autorizația P.S.I.

12. Autorizația de mediu pentru activitățile cuprinse în anexa 1 la Ordinul nr. 1798/2007 al Ministerului Mediului. Pentru activitățile desfășurate conform codului CAEN 5610 – restaurante, se va atașa Autorizația de mediu sau o declarație pe proprie răspundere că sunt mai puțin de 100 de locuri în local;

13. Taxa pentru emiterea autorizației;

14. Dosar.

Art.24 Autorizația de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică va fi eliberată la cererea operatorului economic, în termen de 30 zile de la solicitare, de către Primăria Comunei Iclod.

Art.25 Autorizația de funcționare va fi inseriată și numerotată, va prezenta elemente de siguranță specifice și va fi formată din două părți, una care va rămâne în evidența Primăriei Comunei Iclod și cealaltă parte care va fi eliberată, cu respectarea prevederilor prezentului regulament, operatorului economic, în baza documentației depuse la primărie.

Art.26 Autorizația de funcționare va cuprinde și orarul de funcționare.

Art.27 (1) Vizarea anuală este obligatorie până la data de 31 martie a fiecărui an, după care se percep majorări de întârziere conform legislației în vigoare.

Taxa pentru eliberarea, respectiv vizarea autorizației de funcționare se stabilește în funcție de suprafața unității de alimentație publică, inclusiv terasele, astfel:

Suprafața	Taxă autorizație	Taxă vizare autorizație
- până la 100 m ²	150	20
- între 101- 200 m ²	200	25
- între 201 m ² - 300 m ²	250	30
- între 301 m ² - 500 m ²	350	40

pentru agenții economici nou înființați, autorizațiile menționate anterior se solicită de către aceștia în termen de maximum 3 luni de la data începerii activității;

(2) Vizarea anuală se face în baza solicitării scrise a operatorului economic – formular tip – Anexa nr. 8.

Art.28 Taxa pentru **autorizația de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică** se plătește la casieria Primăriei comunei Iclod sau prin ordin de plată în contul bugetului local, odată cu depunerea documentației, operatorul economic neputându-se considera autorizat decât în momentul eliberării autorizației de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică. O copie a documentului de plată se va anexa la documentație.

Art.29 Taxa privind autorizația de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică se va încasa pentru fiecare punct de lucru al operatorilor economici.

Art.30 Taxa privind autorizația de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică, cât și taxa pentru vizarea anuală a acesteia este prevăzută în Hotărârea Consiliului Local a comunei Iclod privind impozitele și taxele locale aprobată anual.

Art.31 Responsabilitatea încasării taxei menționate revine casei din cadrul Primăriei comunei Iclod.

Art.32 (1) Modificările la autorizația de funcționare referitoare la datele de identificare ale operatorului economic autorizat prin autorizația de funcționare (denumire, formă de organizare, sediul social) precum și cele referitoare la tipul de unitate cu păstrarea codului CAEN, vor fi operate în mod gratuit, la solicitarea operatorului economic.

(2) În situația în care apar modificări referitoare la tipul de unitate (cu modificarea codului CAEN), adresa punctului de lucru, suprafața unității și orarul de funcționare, operatorul economic va solicita eliberarea unei noi autorizații de funcționare.

Art.33 (1) În cazul deteriorării autorizației de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică, operatorul economic va solicita eliberarea unui duplicat al autorizației de funcționare.

(2) În cazul pierderii autorizației de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică, operatorul economic va declara nulitatea acestuia într-un cotidian local, urmând a solicita eliberarea unui duplicat al autorizației de funcționare.

Art.34 (1) Autorizația de funcționare poate fi anulată oricând, dacă nu se respectă:

- obiectul de activitate menționat pe autorizația de funcționare;
- orarul de funcționare aprobat;
- normele de estetică, curățenie și igienă publică;
- normele de conviețuire socială, ordine și liniște publică;
- cerințele și criteriile ce au stat la baza eliberării autorizației de funcționare;
- la dosar au fost depuse acte ce nu sunt conforme cu realitatea;
- existența unor reclamații întemeiate, la constatarea persoanelor abilitate din cadrul Primăriei Comunei Iclod sau a altor instituții abilitate.
- alte prevederi impuse de actele normative în vigoare.

(2) Anularea autorizației de funcționare se face prin Dispoziția Primarului Comunei Iclod la propunerea organului constatator.

CAPITOLUL IV **ANEXE**

Art.35 Se aprobă utilizarea următoarelor formulare cuprinse în Capitolul IV - Anexe

Anexa nr.1 - față

AVIZ PROGRAM DE FUNCȚIONARE

Nr. din

Eliberat de Primăria Comunei Iclod

1. Firma _____
2. Forma de organizare:
 Societate comercială
 Societate Cooperativa Meșteșugărească
 Întreprindere familială
 Persoană fizică autorizată
 Întreprindere individuală
3. Sediul social: Județul _____ str. _____ nr. _____
Localitatea _____ bl. _____, sc. _____, ap. _____
4. Înmatriculată la Registrului Comerțului cu nr. _____ din data _____
deînregistrare _____ situată în _____
5. Unitatea _____ nr. _____
comuna Iclod, str. _____
6. Activitate conform COD CAEN : _____
7. Orar de funcționare _____
8. Mențiuni: _____

PRIMAR

Seria _____ Nr. _____

Nu se admit ștersături, adăugiri

Vizarea avizului program de funcționare se va face anual până la 31.03.

AVIZ PROGRAM DE FUNCȚIONARE

Nr. din

Eliberat de Primăria Comunei Iclod

1. Firma _____
2. Forma de organizare:
 Societate comercială
 Societate Cooperativa Meșteșugărească
 Întreprindere familială
 Persoană fizică autorizată
 Întreprindere individuală
3. Sediul social: Județul _____ nr. _____ bl. _____, sc. _____, str. _____
4. Înmatriculată la Registrului Comerțului cu nr. _____ din data _____
cod unic deînregistrare _____ situată în comuna Iclod, str. _____
5. Unitatea _____ nr. _____ bl. _____, sc. _____, ap. _____
6. Activitate conform COD CAEN : _____
7. Orar de funcționare _____
8. Mențiuni: _____

PRIMAR

Seria _____ Nr. _____

VIZE ANUALE

Data	Anul	Semnătura
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR

Data	Anul	Semnătura
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR

MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI ULTERIOARE

Data	Punctul din avizul program de funcționare care se modifică, se completează	Semnătura
		PRIMAR
		PRIMAR

MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI ULTERIOARE

Data	Punctul din avizul program de funcționare care se modifică, se completează	Semnătura
		PRIMAR
		PRIMAR

Anexa nr.2 – față

AUTORIZAȚIE DE FUNCȚIONARE
pentru desfășurarea activității de alimentație publică

Nr. din

Eliberată de Primăria Comunei Iclod

1. Firma _____
2. Forma de organizare:
 Societate comercială
 Societate Cooperativa Meșteșugărească
 Întreprindere familială
 Persoană fizică autorizată
 Întreprindere individuală
3. Sediu social: Județul _____
Localitatea _____ nr. _____ bl. _____ str. _____
- sc. _____, ap. _____
4. Înmatriculată la Registrului Comerțului cu nr. _____
din data _____ cod unic _____
- de înregistrare _____
5. Unitatea _____ situată
în comuna Iclod, str. _____ nr. _____ bl. _____

în suprafață totală de ≤ 100 mp ; > 100 mp .

6. Activitate conform COD CAEN : _____

7. Orar de funcționare _____

8. Mențiuni: _____

PRIMAR _____

Seria _____ Nr. _____

AUTORIZAȚIE DE FUNCȚIONARE
pentru desfășurarea activității de alimentație publică

Nr. din

Eliberată de Primăria Comunei Iclod

1. Firma _____
2. Forma de organizare:
 Societate comercială Societate Cooperativa Meșteșugărească
 Întreprindere familială Persoană fizică autorizată
 Întreprindere individuală
3. Sediu social: Județul _____ Localitatea _____ str. _____
nr. _____ bl. _____, sc. _____, ap. _____
4. Înmatriculată la Registrului Comerțului cu nr. _____ din data _____
cod unic de înregistrare _____
5. Unitatea _____ situată în
comuna Iclod, str. _____ nr. _____ bl. _____, sc. _____ ;
în suprafață totală de ≤ 100 mp ; > 100 mp .
6. Activitate conform COD CAEN : _____
7. Orar de funcționare _____

8. Mențiuni: _____

PRIMAR _____

Seria _____ Nr. _____

Nu se admit ștersături, adăugiri
Vizarea avizului program de funcționare se va face anual până la 31.03.

VICE ANUALE

Data	Anul	Semnătura
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR

Data	Anul	Semnătura
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR
		PRIMAR

MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI ULTERIOARE

Data	Punctul din avizul program de funcționare care se modifică, se completează	Semnătura
		PRIMAR
		PRIMAR

MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI ULTERIOARE

Data	Punctul din avizul program de funcționare care se modifică, se completează	Semnătura
		PRIMAR
		PRIMAR



Anexa nr. 3

ROMANIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA ICLOD

DOMNUL PRIMAR
S.C./P.F.A./I.I./I.F. _____

înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr _____ / _____ / _____, cod unic de înregistrare _____, având sediul social în localitatea _____ str _____, nr _____, bl _____, sc _____, ap _____, reprezentată prin _____ în calitate de _____ tel _____

În conformitate cu prevederile H.C.L. referitoare la aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în comuna Iclod, solicit eliberarea:

AVIZULUI PROGRAM DE FUNCȚIONARE

Pentru următoarele activități economice:

1. Tip Unitate _____

Cod CAEN _____

Adresă Unitate : str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____

ORAR DE FUNCȚIONARE _____

2. Tip Unitate _____

Cod CAEN _____

Adresă Unitate : str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____

ORAR DE FUNCȚIONARE _____

3. Tip Unitate _____

Cod CAEN _____

Adresă Unitate : str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____

ORAR DE FUNCȚIONARE _____

Anexez prezentei documentația necesară.

Data _____ Semnătura și ștampila _____

Anexa nr. 4

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA ICLOD

A C O R D

Subsemnatul _____ cu domiciliul în localitatea
_____, str. _____
nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, posesor al actului de identitate serie
_____ nr. _____, eliberat de _____, la data de
_____, în calitate de vecin limitrof al unității (se va menționa tipul de unitate)
_____, situată în localitatea
_____, str. _____ nr. _____, bl. _____,
sc. _____, et. _____, ap. _____ **SUNT DE ACORD** cu practicarea activității de

după următorul orar de funcționare : _____

Drept pentru care semnez prezentul acord pentru unitatea mai sus menționată, necesar obținerii:

- Autorizație de funcționare
- Aviz program de funcționare

DATA _____
SEMNATURA _____

Anexa nr. 5

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA ICLOD

DECLARAȚIE

Subsemnatul _____ cu domiciliul în localitatea _____, județul _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, legitimat cu BI/CI seria _____ nr. _____ cod numeric personal _____, în calitate de _____ la S.C./P.F.A./Î.L./I.F. _____ înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. de înmatriculare _____/_____/_____, cu sediul social în _____, județul _____, str. _____, nr. _____, având **unitatea** _____ situată în localitatea _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____,

declar pe propria răspundere cunoscând sancțiunile legii referitoare la falsul în declarații, că pentru unitatea mai sus menționată:

- Sunt îndeplinite cerințele și criteriile în baza cărora se vor elibera avizele program de funcționare prevăzute de art. 9 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în comuna Iclod.
- Sunt îndeplinite cerințele și criteriile în baza cărora se vor elibera autorizațiile de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică prevăzute de art. 22 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în comuna Iclod.

Data Semnătura și ștampila

Anexa nr. 6

ROMANIA
JUDETUL CLUJ
COMUNA ICLOD

DOMNUL PRIMAR
S.C./P.F.A./I.L./I.F. _____

înmatriculata la Registrul Comertului cu nr _____/_____/_____, cod unic de înregistrare _____, având sediul social în localitatea _____ str _____, nr _____, bl _____, sc _____, ap _____, reprezentata prin _____ în calitate de _____ tel _____.

În conformitate cu prevederile Legii nr.343/2006 pentru modificarea și completarea Legii nr.571/2003 privind Codul Fiscal, H.C.L. referitoare la aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în comuna Iclod, solicit eliberarea:

AUTORIZAȚIEI DE FUNCȚIONARE

pentru desfășurarea activității de alimentație publică:

1. Tip Unitate _____

Cod CAEN _____

Adresă Unitate : str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap.

ORĂR DE FUNCȚIONARE _____

SUPRAFAȚĂ TOTALĂ: _____ (m.p.)

2. Tip Unitate _____

Cod CAEN _____

Adresă Unitate : str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap.

ORĂR DE FUNCȚIONARE _____

SUPRAFAȚĂ TOTALĂ: _____ (m.p.)

Anexez prezentei documentația necesară în vederea obținerii autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică.

Data _____ Semnatura și stampila _____

Anexa nr. 7

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA ICLOD

DOMNULE PRIMAR
S.C./P.F.A./I.I./I.F. _____

înmatriculata la Registrul Comerțului cu nr _____/_____/_____, cod unic de înregistrare _____, având sediul social în localitatea _____ str _____, nr _____, bl _____, sc _____, ap _____, reprezentata prin _____ în calitate de _____ tel _____

În conformitate cu prevederile H.C.L. referitoare la aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în comuna Iclod, solicit vizarea pe anul _____, pentru: **Avizul program de funcționare**

nr. _____/_____/_____/_____

nr. _____/_____/_____/_____

nr. _____/_____/_____/_____

Declar pe propria răspundere cunoscând sancțiunile legii referitoare la falsul în declarații că nu au survenit modificări cu privire la forma de organizare, tipul de unitate, obiectul de activitate, adresa punctului de lucru și orarul de funcționare.

Solicit modificarea avizului program de funcționare cu privire la

Data Semnătura și ștampila

Anexa nr. 8

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA ICLOD

DOMNULE PRIMAR

S.C./P.F.A./I.I./I.F. _____

înmatriculata la Registrul Comerțului cu nr _____ / _____ / _____, cod unic de înregistrare _____, având sediul social în localitatea _____ str _____, nr _____, bl _____, sc _____, ap _____, reprezentata prin _____ în calitate de _____ tel _____

În conformitate cu prevederile H.C.L. referitoare la aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în comuna Iclod, solicit vizarea pe anul _____, pentru: **Autorizația de funcționare**

nr. _____ / _____ / _____ / _____

nr. _____ / _____ / _____ / _____

nr. _____ / _____ / _____ / _____

Declar pe propria răspundere cunoscând sancțiunile legii referitoare la falsul în declarații că nu au survenit modificări cu privire la tipul de unitate (cu modificarea codului CAEN), adresa punctului de lucru, suprafața unității și orarul de funcționare.

Solicit modificarea autorizației de funcționare cu privire la _____

Data Semnătura și ștampila

DECLARAȚIE

Subsemnatul _____ C.N.P. _____ act de
identitate _____ seria _____ nr. _____ în calitate de _____ la
S.C./P.F.A./I.L./I.F. _____ cu sediul social
în localitatea _____, județul/sectorul _____,
str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____
cunoscând prevederile Codului Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere, că
la adresa str. _____, nr. _____, bl. _____, et. _____, ap. _____,
funcționează unitatea de alimentație publică de tip _____,
denumire _____, în conformitate cu prevederile H.G. nr.
1267/08.12.2010 privind eliberarea certificatului de clasificare a licențelor și brevetelor de turism
și a Ordinului nr.899/28.01.2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind eliberarea
certificatelor de clasificare, a licențelor și brevetelor de turism.

Data, Semnătura și Ștampila

CAPITOLUL V SANCTIUNI

Art. 36 Constituie contravenții, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să constituie infracțiuni, și se sancționează după cum urmează:

desfășurarea activității de alimentație publică de către unitățile tip restaurant 5610 (corespondent cod CAEN 5530), tip bar 5630 (corespondent cod CAEN 5540) fără a deține Autorizație de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică, cu suspendarea activității comerciale până la data autorizării și cu amenda de la 1000 lei la 1500 lei pentru persoanele fizice și de la 1500 la 2500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale;

nevizarea Autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică în termenul legal, cu suspendarea activității comerciale până la data vizării autorizației și cu amenda de la 1000 lei la 1500 lei pentru persoanele fizice și de la 1500 la 2500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale;

desfășurarea exercițiului comercial fără a deține Avizul program de funcționare de către operatorii economici ce desfășoară activități comerciale și de prestări servicii cu amendă de la 1000 lei la 1500 lei pentru persoanele fizice și de la 1500 la 2500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale;

nevizarea Avizului program de funcționare în termenul legal, cu amendă de la 1000 lei la 1500 lei pentru persoanele fizice și de la 1500 la 2500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale;

împiedicarea sau obstrucționarea sub orice formă, de către comerciant sau de oricare altă persoană, a organelor de control abilitate a Primăriei Comunei Iclod în exercitarea atribuțiilor lor privind controlul respectării prevederilor prezentei hotărâri constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1500 lei la 2500 lei;

încălcarea prevederilor Autorizației de funcționare/Avizului program de funcționare prin nerespectarea obligațiilor prevăzute în acestea, în cazul în care aceste fapte nu constituie contravenții stabilite prin alte acte normative în vigoare, se sancționează cu amendă de la 1000 la 1500 lei pentru persoane fizice și de la 1500 la 2500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale.

Art. 37 Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor de la art.36 se face de către organele de control abilitate ale Primăriei Comunei Iclod.

Art. 38 Contravențiilor prevăzute la art. 36 li se aplică dispozițiile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002 cu modificările și completările ulterioare, inclusiv posibilitatea achitării în termen de cel mult 48 de ore de la data înmânării procesului verbal ori după caz, de la data comunicării acestuia a jumătate din minimul amenzii.

Art. 39 Împotriva procesului-verbal de constatare și sancționare a contravenției se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia.

Art. 40 În cazul în care persoanele sancționate contravențional nu s-au conformat în termen măsurilor dispuse prin procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției sau Dispoziției Primarului Comunei Iclod autoritatea Administrației Publice Locale va sesiza instanțele judecătorești.